

## Rekisteriseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

### 1. Rekisterinpitäjä

TVA Consulting Oy

Yhteystiedot:  
Finbyntie 80  
21600 Parainen

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

p. 050 530 8943

Timo Vahtera

Tapauksen mukaan mahdollisen tietosuojavastaavan yhteystiedot: Katso tiedot yllä.

### 2. Rekisteröidyt

Rekisteri koostuu TVA Consultingin asiakkaista ja potentiaalisista asiakkaista sekä yhteyshenkilöistä.

### 3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- esim. Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn asiakassuhteen perusteella
- esim. Henkilötietoja käsitellään suostumuksen perusteella (esim. messuilla kerätty potentiaalilista, lomakkeelle kysytty lupa markkinointiin)

#### Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- esim. asiakassuhteen hoitaminen
- esim. palveluistamme kertominen

### 4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- Nimi
- Postiosoite

- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Syntymäaika
- Yrityksen nimi ja yritystunnus
- Tiedot ostetuista tuotteista/palveluista
- Yrityksen laskutustiedot ja postiosoite, mukaan lukien sähköpostit ja puhelinnumerot
- Auton postiosoite
- Sähköisen oppimisen videotallenteet

## 5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen [trainings@tva.fi](mailto:trainings@tva.fi).

### **Tarkastusoikeus**

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen**

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

### **Vastustamisoikeus**

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

### **Suoramarkkinointikielto**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

### **Poisto-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

### **Suostumuksen peruuttaminen**

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

**Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

**Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: [www.tietosuojafi.fi/index/yhteystiedot.html](http://www.tietosuojafi.fi/index/yhteystiedot.html)

**6. Säännönmukaiset tietolähteet ja Säännönmukaiset tietojen luovutukset**

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- esim. asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä
- esim. asiakkaalta itseltään verkkolomakkeen kautta

Joissakin turvallisuuskoulutuksissa (esimerkiksi SFS6002, työturvallisuuskortti, tulityökoulutus, EFR-ensiapukoulutus) osallistujien on annettava tietyt henkilötiedot, nimi ja syntymäaika. Näitä tietoja tarvitaan vain kortin rekisteröintiä varten kyseiseen organisaatioon (esim. Työturvallisuuskeskus TTK:n työturvallisuuskorttia varten ja Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö SPEK:n tulityöupakorttia varten). Kun nämä tiedot on siirretty rekisterinpitäjälle ja kortit on saatu, poistamme alkuperäiset paperit silppuamalla ja/tai polttamalla. Henkilötiedot, joita keräämme omaan rekisteriimme, ovat vain palvelun käyttäjän tunnistamista varten.

Sähköiseen koulutukseen osallistumista varten LMS Lifter käsittelee osallistujien nimet, sähköpostiosoitteet ja heidän koulutusmateriaalituloksensa. Näitä tietoja voidaan jakaa EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Siirto perustuu EU:n sopimuslausekkeisiin (mallilausekkeet).

Käytämme kolmannen osapuolen evästeitä, jotka auttavat meitä kehittämään verkkosivustoamme ja parantamaan käyttökokemustasi. Myös Facebookin, Instagramin ja LinkedInin seurantakoodeja käytetään.

Käytämme Google Analyticsia, Google Tag Manageria ja Google Adsia verkkosivustomme käyttöön, suosittuihin tuotteisiin, trendeihin ja myyntiin liittyvään

analysointiin ja kohdentamiseen. Googlelle lähetetyt tiedot sisältävät vain anonymisoituja tai pseudonymisoituja tietoja.

## **7. Käsittelyn kesto**

Kun asiakassuhde päättyy tai asiakas sitä pyytää, henkilötiedot voidaan poistaa rekisteristä. Tämä poisto on voimassa, ellei tietoja vaadita säilytettäväksi viranomaisten myöhempää raportointia varten.

## **8. Henkilötietojen käsittelijät**

Rekisterinpitäjä (TVA Consulting) ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

## **9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle**

Tietoja siirretään säännönmukaisesti EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Kun tietoja siirretään EU:n ja ETA:n ulkopuolelle, huolehdimme henkilötietojen suojan riittävästä tasosta muun muassa sopimalla henkilötietojen luottamuksellisuuteen ja käsittelyyn liittyvistä asioista lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

## **10. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.